

Présentation des salles municipales

Les salles et bureaux ne peuvent pas être réservés par des particuliers ou des professionnels, ni par les associations pour des usages à caractère privé ou familial.
Les soirées étudiantes ne sont pas autorisées.

➤ Fort de Bregille - 99 chemin du Fort de Bregille

Fermeture à 3h maximum.

Un agent municipal réalise l'état des lieux d'entrée et de sortie avec l'association.

Merci de prévoir un créneau ménage dans votre réservation soit le soir même avant restitution de la salle soit le lendemain de 10h à 12h.



Parc du Fort

Superficie : 1 ha

Capacité : 300 personnes

Contactez le service Vie associative pour plus de précisions sur les événements possibles.

➤ Salle du Manège **Pas d'accès WIFI** **Attention : Espace sans chauffage**



Superficie: 130 m²

Capacité : 120 personnes

Matériel mis à disposition :

- 30 tables
- 120 chaises
- podium 12 m²



Cuisine relais traiteur :

(sans vaisselle ni matériel de cuisine)

- frigo
- plaques électriques
- lave-vaisselle



Accès au Fort de Bregille :

Prendre le Bus 10 jusqu'à l'arrêt **Fort de Bregille**

➤ Centre Pierre Mendès France (CPMF) – 3 rue Beauregard

Fermeture 23h maximum

Rez-de-chaussée : salle 9



Superficie : 70 m²

Capacité : **49 personnes**

Matériel mis à disposition :

- 24 tables
- 49 chaises
- vidéo projecteur
- WIFI

Rez-de-chaussée : bureau 6

Attention : Non accessible PMR



Superficie : 8 m²

Capacité : **4 personnes**

Matériel mis à disposition :

- 4 chaises
- 1 table
- WIFI

1^{er} étage : salle 11 Pas d'accès WIFI Attention : Non accessible PMR



Superficie : 19 m²

Capacité : **12 personnes**

Matériel mis à disposition :

- 12 chaises
- 6 tables
- tableau blanc (pas de feutres à disposition)

Sous-Sol : salle 4



Superficie : 60 m²

Capacité : **40 personnes**

Matériel mis à disposition :

- 17 tables
- 40 chaises
- vidéo projecteur
- WIFI



Accès au Centre Pierre Mendès France :

Prendre le Bus L5 jusqu'à l'arrêt Diderot

Prendre le Tramway T1 jusqu'à Fontaine Argent puis 6 min de marche vers le CPMF

➤ Salle Jean Zay – 97 rue des Cras **Pas d'accès WIFI**

Fermeture 23h maximum.

Un agent municipal réalise l'état des lieux d'entrée et de sortie avec l'association.



Superficie: 180 m²

Capacité : 180 personnes

Matériel mis à disposition :

- 2 micros HF
- vidéo projecteur
- 35 tables (120x70)
- 180 chaises

Si besoin du vidéo projecteur et/ou de la sono, à préciser impérativement lors de votre réservation



Petite cuisine :

- frigo
- four
- 2 plaques électriques
- micro-ondes

➤ Salle Jules Haag - 17 rue Professeur Haag **Pas d'accès WIFI**



Superficie : 60 m²

Capacité : 50 personnes

Matériel mis à disposition :

- 18 tables
- 50 chaises

➤ Salle polyvalente des 4 Vents – 34 chemin de Vieilley



Superficie : 70 m²

Capacité : 70 personnes

Matériel mis à disposition :

- 20 tables
- 70 chaises
- vidéo projecteur



Accès à la salle Jean Zay:

Prendre le Tramway T1 jusqu'à l'arrêt **Lilas** puis 3 minutes de marche vers la salle Jean Zay

Prendre le Bus 11 jusqu'à l'arrêt **Orchamps** et 2 minutes de marche vers la salle Jean Zay

➤ Salle de Danse Simone de Beauvoir – 14 rue Violet



Superficie : 70 m2

Capacité : **19 personnes**

Matériel mis à disposition :

- parquet en chêne
- miroirs ou occultation
- 1 douche (pas d'eau chaude)



Accès à l' EVS Simone de Beauvoir:

Ligne de **Bus 8** jusqu'à l'arrêt **Lycée St Jean** puis 1 minute de marche vers l'EVS Simone de Beauvoir

Ligne de **Bus L4** jusqu'à l'arrêt **Lanchy** puis 15 minutes de marche vers Espace Associatif Simone de Beauvoir

Pour les salles du CPMF, Jules Haag, 4 Vents et Beauvoir

Fermeture par le réservant : **23h maximum.**

Autonomie de gestion par les associations, les clés sont à venir chercher le jour de la réservation ou la veille à l'accueil du Centre municipal Sancey (27 rue A. Sancey) et à restituer le lendemain de l'évènement à l'accueil à partir de 08h30 ou dans la boîte aux lettres du CM Sancey.

Modalités de réservations des salles de la Vie associative :

- Inscription obligatoire dans l'annuaire de la Ville de Besançon pour les associations bisontines et grandes bisontines : <https://www.grandbesancon.fr/demarche-administrative/annuaire-des-associations/>
- Numéro de SIRET et assurance en responsabilité civile à jour
- Plateforme de réservation en ligne (uniquement pour les associations) : <https://reservations.besancon.fr/signin>
- Installation, rangement et remise au propre des salles par le réservant.
Aucun matériel n'est mis à disposition pour nettoyer les lieux

Le service Vie associative ne gère pas les réservations du Kursaal, afin de connaître les modalités de location des salles, contacter le 03 81 87 83 00 ou kursaal@besancon.fr.

Le service Vie associative